



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS DIPONEGORO

Jalan Prof. H. Soedarto, S.H. Tembalang Semarang Kotak Pos 1269

Telp: (024) 7460020 Fax: (024) 7460013 laman : undip.ac.id

P E N G U M U M A N

Nomor : 69/ UN7. P1/ PENG/ 2015

TENTANG

JADWAL PEMBAYARAN BIAYA PENDIDIKAN DAN VERIFIKASI-REGISTRASI
CALON MAHASISWA BARU PROGRAM **DOKTOR DAN MAGISTER**

UNIVERSITAS DIPONEGORO
SEMESTER GENAP GELOMBANG I DAN II
TAHUN AKADEMIK 2015/ 2016

Rektor Universitas Diponegoro dengan ini mengumumkan jadwal pembayaran biaya pendidikan dan verifikasi-registrasi bagi calon mahasiswa baru yang dinyatakan lolos seleksi UM Pascasarjana Gelombang I dan II, sesuai **Pengumuman Rektor nomor 66/UN7.P/PENG/2015 tanggal 23 Oktober 2015** dan **Pengumuman Rektor nomor 68/UN7.P/PENG/2015 tanggal 25 Nopember 2015**, diwajibkan melaksanakan rangkaian kegiatan sebagai berikut :

A. PEMBAYARAN BIAYA PENDIDIKAN

1. Membayar biaya pendidikan dan biaya atribut (Jaket, topi, kaos, buku Peraturan Akademik Undip, buku Panduan Penerimaan Mahasiswa Baru dan buku Agenda) pada **tanggal 4 s.d. 8 Januari 2016** yang besarnya sebagaimana tersebut dalam **SK Rektor Nomor 478/UN7.P/HK/2015 dan SK Rektor nomor 722/UN7.P/HK/2015**.
2. Pembayaran biaya pendidikan tersebut dapat dilakukan dengan *Multibanking* pada Bank sebagai berikut:
 - a. **PT Bank Tabungan Negara (BTN)** pembayaran melalui loket-loket di Bank BTN terdekat di seluruh Indonesia dengan memberitahukan Nomor Peserta Saudara kepada Teller Bank BTN.
 - b. **PT Bank Rakyat Indonesia (BRI)** pembayaran melalui ATM dan loket-loket di Bank BRI terdekat di seluruh Indonesia dengan memberitahukan Nomor Peserta Saudara kepada Teller Bank BRI.
 - c. **PT Bank Negara Indonesia (BNI) 46** pembayaran melalui ATM dan loket-loket di Bank BNI terdekat di seluruh Indonesia dengan memberitahukan Nomor Peserta Saudara kepada Teller Bank BNI.
 - d. **PT Bank Mandiri** dengan salah satu cara sebagai berikut:
 - Pembayaran lewat ATM melalui menu *Multi Payment* kode 10004.
 - Pembayaran lewat *Internet Banking* di <http://www.bankmandiri.co.id> melalui menu *Multi Payment* kode 10004
 - Pembayaran melalui SMS *Banking Mandiri* dengan cara ketik TGH 10004 <No.TEST><PIN> KIRIM KE 3355, kemudian BYR <spasi> UNDIP <spasi> index Rekening<spasi>Nomor Peserta Ujian Saudara kirim ke 3355
 - Pembayaran melalui loket-loket di Bank Mandiri terdekat di seluruh Indonesia dengan memberitahukan Nomor Peserta Saudara kepada Teller Bank Mandiri.

B. REGISTRASI ONLINE

Melaksanakan **registrasi secara online** di <http://reg-online.undip.ac.id/pasca/> pada **tanggal 4 s.d. 8 Januari 2016** dengan syarat :

1. Lunas pembayaran biaya pendidikan dan biaya atribut
2. Mengisi formulir registrasi secara *online* dan Surat Pernyataan mentaati peraturan Undip
3. *Print out* formulir registrasi dan Surat Pernyataan mentaati peraturan Undip

C. VERIFIKASI - REGISTRASI

1. Setelah melaksanakan registrasi secara *online*, calon mahasiswa baru diwajibkan melakukan verifikasi- registrasi yang akan dilaksanakan pada :

Tanggal : **11 s.d. 14 Januari 2016**

Pukul : **08.00 s.d. 15.00 WIB**

Tempat : **Ruang Subbag Registrasi dan Statistik Biro Administrasi Akademik (BAA)
Gedung Rektorat Lt. 2 Kampus Undip Tembalang**

disarankan mengikuti jadwal kegiatan verifikasi-registrasi sebagai berikut:

Tanggal	Keterangan
11 & 12 Januari 2016	Bagi calon mahasiswa baru pada program studi yang diterima Gelombang I semester Genap tahun 2015/2016 sesuai dengan pengumuman Rektor nomor 66/UN7.P/PENG/2015 tanggal 23 Oktober 2015
13 & 14 Januari 2016	Bagi calon mahasiswa baru pada program studi yang diterima Gelombang II semester Genap tahun 2015/2016 sesuai dengan pengumuman Rektor nomor 68/UN7.P/PENG/2015 tanggal 25 Nopember 2015

2. **Tata cara verifikasi-registrasi dan berkas persyaratan** yang harus diserahkan pada saat melaksanakan verifikasi-registrasi sebagai berikut:

- a. Kartu peserta Ujian Masuk
- b. *Print out* Formulir registrasi
- c. *Print out* Surat Pernyataan mentaati peraturan Undip yang telah ditandatangani di atas materai Rp 6.000,-
- d. Fotocopy bukti pembayaran biaya pendidikan 1 (satu) lembar
- e. Surat Keterangan Kesehatan dari Rumah Sakit Pemerintah
- f. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Pemerintah
- g. Fotocopy Ijasah pendidikan terakhir dan transkrip nilai yang telah dilegalisir oleh pejabat yang berwenang
- h. Fotocopy Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Surat Ijin Mengemudi (SIM) sebanyak 1 (satu) lembar
- i. Pasfoto berwarna ukuran 3x4 sebanyak 2 (dua) lembar (ditempel pada print out form registrasi online dan Kartu Tanda mahasiswa (KTM) sementara)
- j. Surat Keterangan Kewarganegaraan dan Surat Ijin dari Ditjen Dikti bagi Warga Negara Asing (WNA)

D. KETENTUAN LAIN

Hak sebagai mahasiswa dinyatakan gugur apabila :

1. Tidak memenuhi persyaratan pendaftaran yang telah ditetapkan.
2. Memberikan keterangan tidak benar pada waktu pendaftaran.
3. Tidak melakukan pendaftaran pada tenggang waktu yang telah ditentukan.
4. Tidak memenuhi ketentuan dan persyaratan kesehatan calon mahasiswa baru.



Semarang, 10 Desember 2015

REKTOR,

PEMBANTU REKTOR I

Prof. Dr. MUHAMMAD ZAINURI, DEA

NIP. 196207131987031003